



СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021

№ 79

О порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет службы ветеринарии Астраханской области и государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных службы ветеринарии Астраханской области

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», служба ветеринарии Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет службы ветеринарии Астраханской области и государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных службе ветеринарии Астраханской области.

2. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации службы ветеринарии Астраханской области:

- направить копию настоящего постановления государственным казенным учреждениям, подведомственным службе ветеринарии Астраханской области:

- обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

- направить настоящее постановление в течение 7 рабочих дней со дня его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

- направить настоящее постановление не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области, поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «РЕНТА-СЕРВИС» и «Гарант» ЗАО «Астрахань-Гарант-Сервис».

- обеспечить размещение настоящего постановления в течение 3 рабочих дней со дня подписания на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области <http://vet.astrobl.ru/> в сети Интернет.

3. Признать утратившими силу:

- постановление службы ветеринарии Астраханской области от 13.05.2016 № 5 «О порядке утверждения и ведения бюджетных смет госу-

дарственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных службе ветеринарии Астраханской области»;

- приказ службы ветеринарии Астраханской области от 13.05.2016 № 274 «О порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет службы ветеринарии Астраханской области».

4. Настоящее постановление применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет службы ветеринарии Астраханской области и государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных службы ветеринарии Астраханской области, начиная с бюджетной сметы на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Руководитель службы

В.В. Мамонтов

УТВЕРЖДЕН
постановлением службы ветеринарии
Астраханской области
от «27» 12 2021 № 79



Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетных смет службы ветеринарии
Астраханской области и государственных казенных учреждений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет службы ветеринарии Астраханской области и государственных казенных учреждений (далее - Порядок) устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет (далее - смета) государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных службе ветеринарии (далее - учреждения), и в соответствии с положениями пункта 11 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации службы ветеринарии Астраханской области (далее - служба) как получателя бюджетных средств.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26 н.

1.3. Составление и ведение бюджетных смет службы и учреждений осуществляют государственные казенные учреждения Астраханской области, подведомственные службе ветеринарии Астраханской области.

2. Составление и утверждение сметы

2.1. Смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходов средств бюджета Астраханской области на срок закона о бюджете Астраханской области на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до получателей бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций службы, казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.2. В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение нормативных публичных обязательств.

2.3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (далее - код классификации расходов бюджета) с детализацией по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, а также в разрезе кодов дополнительной классификации расходов.

2.4. Смета составляется путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений (путем перерасчета) в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.5. Сметы составляются на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы, составление которых осуществляется в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

2.6. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2.7. Формирование проекта сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в соответствии со сроками, установленными графиком разработки проекта закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), утвержденным министерством финансов Астраханской области.

2.8. Показатели сметы и показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

3. Утверждение смет

3.1. Утверждение сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств, но не позднее начала очередного финансового года.

Смета службы ветеринарии Астраханской области (далее – служба) утверждается руководителем службы ветеринарии Астраханской области или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке, от имени главного распорядителя бюджетных средств.

Смета учреждения утверждается руководителем учреждения или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени руководителя учреждения.

3.2. Один экземпляр утвержденной сметы учреждения с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, возвращается учреждение не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы.

4. Ведение смет

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных в установленном порядке службе и учреждениям лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

а) изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного службы и учреждениям в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

б) изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

в) изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

г) изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

д) изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

4.3. Изменения показателей сметы составляются согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Изменения показателей сметы учреждения составляются в двух экземплярах.

4.4. Изменения в смету службы и учреждений формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

4.5. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись и лимитов бюджетных обязательств.

4.6. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

4.7. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется не позднее 10 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств.

4.8. Служба и учреждения принимают и (или) исполняют бюджетные обязательства в пределах сметных назначений, утвержденных на дату осуществления операций по исполнению сметы с учетом изменений показателей.

5. Формирование обоснований (расчетов) плановых сметных показателей

5.1. Формирование обоснований (расчетов) плановых сметных показателей службы и учреждений осуществляется согласно приложению №3.

5.2. Обоснование расходов на обеспечение функций службы и учреждений осуществляется в соответствии с утвержденными распоряжением службы нормативными затратами на обеспечение деятельности службы ветеринарии Астраханской области и государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных службе ветеринарии Астраханской области, разработанными в соответствии с Постановлением Правительства Астраханской области от 09.10.2020 № 460-П «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Астраханской области, их подведомственных государственных казенных учреждений, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное задание на оказание государственных услуг, выполнение работ, органа управления территориальным Фондом обязательного медицинского страхования Астраханской области» с целью обоснования объекта и (или) объектов закупки, включенных в план график в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.3. В обоснование расходов в части оплаты труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование работников включаются расходы на: оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При обосновании плановых показателей расходов на оплату труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, локальными нормативными актами учреждения, в соответствии с утвержденным штатным

расписанием.

5.4. Обоснование расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, включает выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, коллективным трудовым договором, локальными актами учреждения.

5.5. Обоснование расходов на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, осуществляется с учетом арендируемой площади (количество арендованного оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

5.6. Обоснование расходов на уплату налога на имущество организаций, земельного налога, транспортного налога формируется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области о налогах и сборах.

5.7. Обоснование расходов на уплату прочих налогов и сборов, других платежей, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доходами соответствующего бюджета, осуществляется с учетом вида платежа, порядка их расчета, порядка и сроков уплаты по каждому виду платежа.

5.8. Обоснование прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

5.9. Обоснование иных расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров) показателям плана закупок в план график товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет службы ветеринарии Астраханской области и государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных службе ветеринарии Астраханской области, утвержденному постановлением службы ветеринарии Астраханской области от 27.12.2016 № 79

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" — " 20 __ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ___ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ___ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД 20 ___ и 20 ___ ГОДОВ*)**

Получатель бюджетных средств
Распорядитель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

от " — " 20 __ г.**

КОДЫ
0501012
383

Форма по ОКУД
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ***	Сумма									
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)			
					в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Итого по коду БК					x	x		x	x		x	x		
Всего					x	x		x	x		x	x		

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма									
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК							x	x		x	x		x	x		
							x	x		x	x		x	x		
Всего																

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма									
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК							x	x		x	x		x	x		
							x	x		x	x		x	x		
Всего																

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20 ___ год (на текущий финансовый год)	на 20 ___ год (на первый год планового периода)	на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
наименование	код по ОКВ	1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" ____ " 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

_____ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" ____ " 20 ____ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатьей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение № 2

к Общим требованиям к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
" ____ " 20 ____ г.

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20 ___ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ___ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ___ и 20 ___ ГОДОВ)*
от " ____ " 20 ____ г.****

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

КОДЫ
0501013
Дата
383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)									
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20 ___ год (на текущий финансовый год)			на 20 ___ год (на первый год планового периода)			на 20 ___ год (на второй год планового периода)			
					в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Итого по коду БК					x	x		x	x		x	x		
Всего					x	x		x	x		x	x		

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения – дата утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертах, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							x	x		x	x		x	x	
						Всего	x	x		x	x		x	x	

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)								
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК							x	x		x	x		x	x	
						Всего	x	x		x	x		x	x	

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20 ___ год (на текущий финансовый год)	на 20 ___ год (на первый год планового периода)	на 20 ___ год (на второй год планового периода)		
наименование	код по ОКВ	1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" ____ " 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" ____ " 20 ____ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.

Приложение 3
 к Порядку составления, утверждения и ведения
 бюджетных смет службы ветеринарии Астра-
 ханской области и государственных казенных
 учреждений Астраханской области, подведом-
 ственных служб ветеринарии Астраханской
 области, утвержденному постановлением служ-
 бы ветеринарии Астраханской области
 от 27.12.20_21 г. № 79

**Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей
к бюджетной смете на 20__ год**

Наименование учреждения _____
 Наименование бюджета _____

Вид расходов 121, 111 «Фонд оплаты труда и страховые взносы»

Наименование расходов	Сумма в месяц (согласно штатному расписанию), руб.	Количество месяцев	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
1. Оплата по окладам (должностным окладам)			
2. Компенсационные выплаты, всего			
В том числе:			
3. Стимулирующие выплаты, всего			
В том числе:			

Итого:

Наименование расходов	Численность согласно штатному расписанию, чел.	Размер выплаты, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4
1. Другие выплаты			

Итого:

Всего по виду расходов 111: руб.

Вид расходов 112 « Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда»

Наименование расходов	Место назначения	Размер выплат, рублей	Численность командированных работников	Количество дней	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5* x гр. 6 x 0,1*)
1	2	3	4	5	6

Итого:

Всего по виду расходов 112: руб.

Вид расходов 129, 119 «Взносы по обязательному социальному страхованию на

выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений»

Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами - %
Сумма начислений на выплаты по оплате труда - руб.
Всего по виду расходов 119: - руб

Всего по виду расходов 119: - руб.

Вид расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд»

1. Дополнительная классификация 000001

КОСГУ 225

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость за единицу, рублей	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

Итого:

КОСГУ 226

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость за единицу, рублей	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

Итого:

КОСГУ 227

Наименование расходов	Единица измерения	Количе-ство	Стоимость за единицу, руб-лей	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

Итого:

КОСГУ 310

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость за единицу, рублей	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

Итого:

КОСГУ 340

Итого:

2. Дополнительная классификация 221000

КОСГУ 221

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Количество платежей	Средняя цена за единицу в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5 x гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

3. Дополнительная классификация 223000

КОСГУ 223

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость за единицу, рублей	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

Итого:

4. Дополнительная классификация 340200

КОСГУ 340

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Средняя цена за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 3)
1	2	3	4	5

Итого:

Вид расходов 852 «Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей»

Прочие налоги

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3

Транспортный налог

№ п/п	Наименование транспортного средства	Налоговая база	Налоговая ставка	Сумма, руб.
1	2	3	4	5

Всего по виду расходов 852: руб.

Вид расходов 853 «Уплата иных платежей»

Прочие налоги

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3

Всего по виду расходов 853: руб.

Всего по смете расходов: руб.

Начальник

Главный бухгалтер